Rodičům dětí MŠ a ZŠ Loukovec

Č.j. 276/2014

Věc: Informace rodičům dětí ZŠ a MŠ Loukovec

V Mateřské škole Loukovec nově probíhá úhrada plateb za stravné a školné bezhotovostně formou inkasa z účtů zákonných zástupců na účet ZŠ a MŠ Loukovec, **placení v hotovosti je zrušeno.**

Prosíme rodiče, aby podle níže uvedených instrukcí navštívili své banky (popř. elektronicky) a zadali **souhlas k inkasu ze svého účtu** (zadejte dostatečně vysoký měsíční limit platby-cca1500 Kč – kromě výše limitu nezadávejte žádná další omezení, aby pak nedošlo k blokování druhé platby).

Školné a stravné se bude strhávat zvlášť pro Vaši kontrolu.

1) Povolení k inkasu – přikládáme formulář, se kterým je třeba zajít do banky, popř. povolit inkaso elektronicky přes elektronické bankovnictví.  Prosíme o vyplnění a doručení buď vedoucí školní jídelny pí Píčové nebo učitelkám MŠ a ZŠ.   
  
– potvrzení bankou bude jen v případě, že budete inkaso zřizovat osobně na pobočce. Pokud bude zřízeno elektronicky, prosíme o vytištěný formulář o zřízení inkasa, popř. poslaný elektronicky na školní email [zs@zsloukovec.cz](mailto:zs@zsloukovec.cz)

2) Platby za stravné a školné  
 – inkaso probíhá každý měsíc k 20. dni v měsíci – školné k 15. dni   
- nezadávejte žádné variabilní či konstantní symboly;   
- dbejte také na to, aby v tomto období byl na vašem účtu dostatek prostředků  
- první inkaso-záloha na stravné měsíce září probíhá koncem srpna

Děkujeme za pochopení a spolupráci.

Mgr. Lenka Kolocová

ředitelka MŠ

.

POTVRZENÍ O ZŘÍZENÍ SOUHLASU S

INKASEM

Jméno a příjmení strávníka

................................................................................

Číslo účtu plátce .....................................................

Jméno majitele účtu ………………………………….

Souhlas s provedením inkasa ve prospěch účtu vedeného u:

Komerční banky a. s.

č.ú.

51-6901190267/0100

.........................................................

Datum razítko a podpis peněžního ústavu

**Pokyny ke stravování**

**I. Základní informace**

Žákovi je poskytováno dotované školní stravování v době školního vyučování

(Vyhláška č. 463/2011 Sb., ze dne 23. prosince 2011).

Žáka přihlašuje ke školnímu stravování zákonný zástupce tím, že řádně vyplní a odevzdá vedoucí školního stravování závaznou přihlášku.

V souladu s výše uvedenou vyhláškou jsou děti zařazovány do věkových skupin a to na dobu školního roku.

**II. Ceník stravování v MŠ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Věkové skupiny** |  |
| 3 – 6 let | 35 Kč |
| 7 let | 41 Kč |

**II. Ceník stravování v ZŠ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Věkové skupiny** |  |
| 7 - 10 let | 22 Kč |
| 11 -14 let | 25 Kč |

**III. Způsob úhrady oběda :**

- Obědy se platí zálohově, měsíc dopředu vždy k 20. v měsíci inkasem z účtu

- Dorovnání stravného probíhá následující měsíc po kalkulaci obědů – např. za září v listopadu

**IV. Odhlašování stravného :**

Obědy lze **odhlašovat** do **7.00** hodin dne stravování.

- V době nemoci není možné žákům poskytovat dotovanou stravu (oběd). Jídlo je možné odebrat do vlastního jídlonosiče pouze **první den nemoci** nebo z důvodu nenadálé nepřítomnosti žáka ve škole.

- Dítě se odhlašuje telefonicky na tel. č. 326 789 026 nebo osobně u vedoucí školního stravování.

- Stravu nedáváme do skleněných nádob, podle § zákona 258/2000 o ochraně veřejného zdraví, nedoporučujeme také hliníkové jídlonosiče.

- Je-li strava odhlášena včas, není účtována. Za neodebranou nebo včas neodhlášenou stravu se finanční náhrada neposkytuje.

- Jídlo převzaté v jídlonosičích je určeno k okamžité spotřebě.

- Zodpovídáme za hygienickou nezávadnost stravy nejdéle do 15 minut od jeho vydání.

- Dle vyhlášky MZČ. 137/2004 § 25 odst. 2, má být oběd spotřebován do 4 hodin od naplnění

- Výdej do jídlonosičů probíhá od 11.15 – 11.25 hodin

Oprávněnost odběru dotované stravy podléhá státní kontrole.